

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTERE DE LA DECENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL

DELEGATION REGIONALE DU CENTRE

DELEGATION DEPARTEMENTALE DE LA HAUTE-
SANAGA

COMMUNE DE BIBEY



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND LOCAL
DEVELOPMENT

CENTER REGIONAL DELEGATION

UPPER SANAGA DIVISIONAL DELEGATION

BIBEY COUNCIL

AVIS D'APPEL D'OFFRES

N°005/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/C-BIBEY/SG/CIPM/2026 DU 01/04/2026

POUR L'EXECUTION DES TRAVAUX DE REHABILITATION D'UN BLOC DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE A
L'EP DE BIBEY LOT1 ET UNE SALLE DE CLASSE A L'EP DE DEA LOT2, COMMUNE DE BIBEY, DEPARTEMENT
DE LA HAUTE SANAGA, REGION DU CENTRE

1. Objet de l'appel d'offres

Travaux de réhabilitation d'un bloc de deux salles de classe à l'EP de bibey et d'une salle de classe à l'EP de
DEA

Consistance des travaux

Les travaux comprennent notamment :

- Les travaux préliminaires ;
- L'électricité et éclairage ;
- Le béton armé, maçonneries – Enduits ;
- La charpente – couverture ;
- Les revêtements ;
- Les menuiseries bois et aluminium ;
- Le faux plafond ;
- La peinture ;
- Les VRD ;

2. Tranches/Allotissement

Les travaux sont subdivisés en deux (02) Lots.

NB : Une même entreprise peut si elle le désire, postuler pour les deux lots.

3. Coût prévisionnel

Le montant prévisionnel TTC de l'opération à l'issue des études préalables est de **quinze millions (15 000 000) FCFA** pour l'EP de Bibey
et **huit millions deux cent mille (8 200 000) francs** pour l'EP de DEA.

4. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai d'exécution maximum prévu pour chacun des Lots par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux, objet de la présente consultation
est de **quatre-vingt-dix (90) jours calendaires**. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les
travaux.

5. Participation et origine

La participation au présent avis est ouverte à toutes les entreprises remplissant les conditions fixées dans le présent avis :

6. Financement

Les travaux, objet du présent avis sont financés par le BIP du **MINEBASE, Exercice 2026**

7. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette offre est (**AONO en Procédure d'urgence**)

8. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, , délivré par un organisme ou une institution

financière agréée par le Ministre chargé des finances. Cette caution de soumission s'élevé à 300 000FCFA pour le lot1 et 164 000FCFA pour le lot2

NB : Le soumissionnaire s'il le désire peut solliciter une avance de démarrage des travaux. Par ailleurs, il doit produire une attestation de catégorisation.

9. Consultation du Dossier d'appel d'offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du MO aux heures ouvrables au Service des marchés de la Commune de bibey, Tél : 674 53 10 16/699 32 30 21 dès publication du présent avis.

10. Acquisition du Dossier de Consultation Restreinte

Le présent DAO peut être acquis à la Commune de bibey contre paiement d'une quittance de 46 000FCFA.

11. Remise des offres

Chaque offre, rédigée en français ou en anglais et en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marqués comme tels, devra parvenir la Commune de bibey (Secrétariat General) t au plus tard le 30/04/ 2026 à 12h 00 heure locale et devra porter la mention

DOSSIER D'APPEL D'OFFRES N°005/AONO/MINDDEVEL/RCE/DHS/C-BIBEY/SG/CIPM/2026 DU 01/04/2026 POUR LES TRAVAUX DE REHABILITATION D'UN BLOC DE DEUX (02) SALLES DE CLASSE A L'EP DE BIBEY LOT1 ET A L'EP DE DEA LOT2 COMMUNE DE BIBEY, DEPARTEMENT DE LA HAUTE SANAGA, REGION DU CENTRE.

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »

Les documents constituant l'offre sont répartis en trois volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- L'enveloppe A contenant les pièces administratives (Volume 1) ;
- L'enveloppe B contenant l'offre technique (Volume 2) ;
- L'enveloppe C contenant l'offre financière (Volume 3).

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause.

NB : Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur autre que le blanc.

12. Recevabilité des plis

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé. Seront recevables par les services de l'Autorité Contractante, tous les plis parvenus à leur niveau même postérieurement aux dates et heures limites de dépôt tel que préciser dans la rubrique 12 intitulée Remise des Dossiers du présent Avis :

Seront inexploitable par la Commission Interne de Passation des Lettre-Commandes (CIPM) :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPC ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des lettre-commandes publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier de Consultation Restreinte, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Ouverture des plis

L'ouverture des plis aura lieu le 30/04/2026 à 13h 00 par la CIPM à la salle des actes de la Commune de bibey. Seuls les soumissionnaires peuvent assister ou se faire représenter par une personne dûment mandatée.

14. Critères d'évaluation

L'évaluation des offres se fera en trois (03) étapes :

- 1^{ère} étape : Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire.
- 2^e étape : Evaluation technique des offres administrativement conformes.

- 3^e étape : Vérification des offres financières des entreprises dont les offres ont été reconnues techniquement qualifiées et administrativement conformes.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

15.1 Critères éliminatoires

15.1.1 : Pièces administratives

- Absence de caution ;
- Absence d'une pièce administrative ou pièce non conforme après un délai de quarante-huit (48) heures ;
- Existence ou détention d'une pièce falsifiée ou scannée dans le dossier Administratif ;
- Fausse déclaration dans le dossier Administratif ;
- Absence de l'attestation de catégorisation.
- attestation de catégorisation
- reçu de la CEDEC représentant 2/100 du montant du marché

NB : La Commission Interne de Passation des marchés et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux.

15.1.2 : Offre technique

- Fausse déclaration, documents falsifiés ou scannés ;
- Absence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning » ;
- Non satisfaction d'au moins **80%** soit (24/29) des critères essentiels ;

15.1.3 : Offre financière

- Offre financière incomplète ;
- Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- Absence d'un sous-détail de prix.

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base de **29 critères essentiels** ci-dessous :

- Présentation Générale, sur **04 critères** ;
- Référence du soumissionnaire, sur **02 critères** ;
- Capacité financière, sur **01 critère** ;
- Matériels, sur **02 critères** ;
- Qualification du personnel, sur **15 critères** ;
- Connaissance du site, CCAP et CCTP, sur **03 critères** ;
- Planning d'exécution et délais, sur **01 critère** ;
- La méthodologie d'exécution et organisation sur **01 critère**.

N.B : Toute offre n'ayant pas obtenu cent pour cent (100%) d'avis favorables pour les critères éliminatoires et au moins **quatre-vingt pour cent (80%)** soit, **24/29 (oui)** d'avis favorables pour les critères essentiels sera éliminée.

15. Attribution

Le Maire de la Commune de bibey, Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre, qualifiée techniquement, aura été évaluée la moins-disante après vérifications de ses prix et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'offres.

16. Nombre maximum de lots à soumissionner et à se faire attribuer :

Les travaux sont subdivisés en **deux (02) Lots**.

NB : Une même entreprise peut en cas de besoin postuler pour les deux lots et être adjudicataire des deux.

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Commune de bibey, Tel : 674 53 10 16

18. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des marchés publics (MINMAP).

Copies :

- DDMINMAP ;
- CSP ;
- PDT CIPM ;
- Archives/Chrono.



- 3^e étape : Vérification des offres financières des entreprises dont les offres ont été reconnues techniquement qualifiées et administrativement conformes.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

15.1 Critères éliminatoires

15.1.1 : Pièces administratives

- a) Absence de caution ;
- b) Absence d'une pièce administrative ou pièce non conforme après un délai de quarante-huit (48) heures ;
- c) Existence ou détention d'une pièce falsifiée ou scannée dans le dossier Administratif ;
- d) Fausse déclaration dans le dossier Administratif ;
- e) Absence de l'attestation de catégorisation.
- f) attestation de catégorisation
- g) reçu de la CEDEC représentant 2/100 du montant du marché
- e-) Absence d'une capacité financière égale 1/3 du montant du lot sollicité

NB : La Commission Interne de Passation des marchés et l'Autorité Contractante se réservent le droit de procéder à l'authentification de tout document présentant un caractère douteux.

15.1.2 : Offre technique

- a) Fausse déclaration, documents falsifiés ou scannés ;
- b) Absence dans l'offre technique de la rubrique « organisation, méthodologie et planning » ;
- c) Non satisfaction d'au moins **80%** soit (24/29) des critères essentiels ;

15.1.3 : Offre financière

- a) Offre financière incomplète ;
- b) Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;
- c) Absence d'un sous-détail de prix.

15.2. Critères essentiels

L'évaluation des offres techniques sera faite sur la base de **29 critères essentiels** ci-dessous :

- a) Présentation Générale, sur **04 critères** ;
- b) Référence du soumissionnaire, sur **02 critères** ;
- d) Matériels, sur **02 critères** ;
- e) Qualification du personnel, sur **15 critères** ;
- f) Connaissance du site, CCAP et CCTP, sur **03 critères** ;
- g) Planning d'exécution et délais, sur **01 critère** ;
- h) La méthodologie d'exécution et organisation sur **01 critère**.

N.B : Toute offre n'ayant pas obtenu cent pour cent (100%) d'avis favorables pour les critères éliminatoires et au moins **quatre-vingt pour cent (80%)** soit, **24/29 (oui)** d'avis favorables pour les critères essentiels sera éliminée.

15. Attribution

Le Maire de la Commune de bibey, Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre, qualifiée techniquement, aura été évaluée la moins-disante après vérifications de ses prix et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'offres.

16. Nombre maximum de lots à soumissionner et à se faire attribuer :

Les travaux sont subdivisés en **deux (02) Lots**.

NB : Une même entreprise peut en cas de besoin postuler pour les deux lots et être adjudicataire des deux.

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite initiale fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Commune de bibey, Tel : 674 53 10 16

18. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des marchés publics (MINMAP).

Copies :

- DDMINMAP ;
- CSP ;
- PDT CIPM ;

BIBEY, le _____
Le Maire
(Autorité Contractante)

REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix - Travail - Patrie

MINISTRE DE LA DECENTRALISATION ET DU
DEVELOPPEMENT LOCAL

DELEGATION REGIONALE DU CENTRE

DELEGATION DEPARTEMENTALE DE LA HAUTE-
SANAGA

COMMUNE DE BIBEY



REPUBLIC OF CAMEROON

Peace - Work - Fatherland

MINISTRY OF DECENTRALIZATION AND LOCAL
DEVELOPMENT

CENTER REGIONAL DELEGATION

UPPER SANAGA DIVISIONAL DELEGATION

BIBEY COUNCIL

OPEN NATIONAL BILD

N005/ONIT/MINDDEVEL/RCE/DHS/C-BIBEY/SG/CIPM/2025, FOLLOWING TO WORK OF REHABILITATION OF A BLOCK OF TWO (02) CLASSROOMS TO PUBLIC SCHOOL, OF BIBEY LOT1 AND DEA LOT2, UPPER SANAGA DIVISION, CENTER REGION

1. Object of National bild

The mayor of bibey council , contracting authority, lance on behalf of the Ministry of Basic Education, the opinion of national bild N005/ONIT/MINDDEVEL/RCE/DHS/C-BIBEY/SG/CIPM/2026, to work of Rehabilitation of a block of two (02) classrooms of bibey primary school lot1 and DEA LOT1, Upper Sanaga Division, Center Region

2. Consistency of work

Work includes in particular:

- Preliminary work;
- Electricity and lighting;
- Reinforced Concrete, Masonries - Coatings;
- The frame - cover;
- Coatings;
- The false ceiling;
- Painting;
- Driveways and various services;

3. Tranches

Work is subdivided in seven (07) schools.

NB: The same company can postulate for many school.

1. Estimated cost

The estimated cost of the operation at the end of the preliminary studies is of total amount including all taxes of Fifty billion (15 000 000) fcfa Bibey school, eight billions two hundred thousand (8 200 000) fcfa for DEA school.

2. Estimated time of execution

The maximum completion period envisaged for each Batch by the Building Owner for the realization of work, object of this consultation is **ninety (90) days calendar**. This time runs as from the date of notification about service to begin the services.

3. Participation and origin

4. Financing

Work, object of this consultation is financed by the BIP of the MINDUB, Year 2026

5. Mode of tender

The mode of tender retained for this consultation is: *off line*.

6. Guarantee of tender

Each tenderer must join to his administrative parts a guarantee of tender, discharged with the hand, delivered by an

organization or a financial institution approved by the Minister in charge of finances to emit the guarantees in the public fields of the letter-orders whose list appears in the part 14 of the DCR whose amount amounts to 300 000) fcfa LOT1 for 164 000 fcfa LOT2 valid up to thirty (30) days beyond the initial date of validity offers.

The absence of the bid bond delivered by a bank of first order or a financial organization of first category authorized by the Ministry in charge of Finances to emit guarantees within the framework of the letter-orders public, will involve the pure and simple rejection offer. A produced bid bond but not having any relationship with the consultation concerned is regarded as absent. The bid bond presented by a tenderer during the meeting of opening of the folds is inadmissible.

7. Consultation of the Tender documents bild

The physical file can be consulted free in the services of MO at the business hours of General Secretary of bibey council, of reception of the invitation letter to be tendered.

8. Acquisition of the Tender documents bild

The physical version of the Tender documents bild can be obtained of of bibey council, for 46 000fcfa to be tendered phone number 674 53 10 16/699 32 30 21.

9. Handing-over of the offers

Each offer, written in French or English and seven (07) specimens whose one (01) original and six (06) copies marked like such, will have to reach of bibey council with and will have to be marked:

TENDER DOCUMENTS BILD

N005/ONIT/MINDDEVEL/RCE/DHS/C-bibey/SG/CIPM/2026, TO WORK OF REHABILITTATION OF A BLOCK OF TWO (02) CLASSROOMS TO PUBLIC SCHOOL, OF BIBEY LOT1 AND DEA LOT2 UPPER SANAGA DIVISION, CENTER REGION

"to open only during the meeting examination "

The documents constituting the offer are divided into three volumes contained hereafter in a closed and sealed envelope of which:

- ☐ Envelope A containing the administrative parts (Volume 1);
- ☐ The envelope B containing the technical offer (Volume 2);
- ☐ The envelope C containing the financial offer (Volume 3).

The offers thus presented will be placed under simple envelope, closed and sealed being marked only of the Invitation to tender in question.

NB: The various parts of each offer will be numbered in the order of the DCR and will be separated by of the same guides color other than the white.

10. Admissibility of the folds

The administrative parts, the technical offer and the financial offer must be placed in different envelopes separated and given under sealed fold. Will be receive by the services of the Contracting authority, all the folds arrived to their level subsequently to the dates and limiting hours of deposit such as specifying in the heading 12 entitled Remise from the Files of this Opinion: Will be not exploitable by the Internal Commission of Making of Letter-Orders (CIPM):

- Folds carrying the indications on the identity of the tenderer;
 - Folds arrived subsequently to the dates and limiting hours of deposit;
 - Folds not-in conformity with the mode of tender.
 - folds without indication of the identity of the Invitation to tender;
 - The non-observance of the number of specimens indicated in the RPC or offers only in copies;
- Any incomplete offer in accordance with the regulations of the Tender Documents Restricted will be declared inadmissible. In particular the absence of the bid bond delivered by an organization or a financial institution approved by the Minister in load of finances to emit the guarantees in the field of the letter-orders public or the non-observance of the models of the parts of the Tender documents Restricted, will involve the pure and simple rejection offer without any recourse. A produced bid bond but not having any relationship with the consultation concerned is regarded as absent. The bid bond presented by a tenderer during the meeting of opening of the folds is inadmissible.

11. Opening of the folds

The folds will be open at 13 o'clock of council of bibey at 30/04/2026

12. Criteria of evaluation

The evaluation of the offers will be done in three (03) stages:

1st stage: Checking of the conformity of the administrative file of each tenderer.

2nd stage: Technical assessment of the offers administratively in conformity.

3rd stage: Checking of the financial offers of the companies whose offers were recognized technically qualified and administratively in conformity.

13. Admissibility of the folds

The offers will be deposited at bibey for seven specimens at the latest on 31/04/2026 at 12 o'clock and amount of 46 000fcfa representing the expense of acquisition of the file

The administrative parts, the technical offer and the financial offer must be placed in different envelopes separated and given under sealed fold. Will be receivables by the services of the Contracting authority, all the folds arrived to their level even subsequently to the dates and limiting hours of deposit such as specifying in the heading 12 entitled Remise from the Files of this Opinion: Will be not exploitable by the Internal Commission of Making of Letter-Orders (CIPM):

- Folds carrying the indications on the identity of the tenderer;
- Folds arrived subsequently to the dates and limiting hours of deposit;
- Folds not-in conformity with the mode of tender.
- Folds without indication of the identity of the Invitation to tender;
- The non-observance of the number of specimens indicated in the RPC or offers only in copies;

Any incomplete offer in accordance with the regulations of the Tender Documents Restricted will be declared inadmissible. In particular the absence of the bid bond delivered by an organization or a financial institution approved by the Minister in load of finances to emit the guarantees in the field of the letter-orders public or the non-observance of the models of the parts of the Tender documents Restricted, will involve the pure and simple rejection offer without any recourse. A produced bid bond but not having any relationship with the consultation concerned is regarded as absent. The bid bond presented by a tenderer during the meeting of opening of the folds is inadmissible.

14. Opening of the folds

The opening of folds will be done at 13 o'clock at 30/04/2026 by internal tender board in the conference hall of council bibey

The Contracting authority will initially examine the draft Tender documents Restricted, then in the second time, will evaluate the offers through an ad hoc committee which it will set up decision as of reception of the Authorization to pass the letter-Order by way of derogation special, before the transmission at the Internal Commission of Making of the Letter-Orders placed near the Commune of bibey for opinion in conformity with the times prescribed in the Authorization to pass the letter-Order by way of derogation special the bundle including/understanding:

15. Criteria of evaluation

The evaluation of the offers will be done in three (03) stages:

- **1st stage:** Checking of the conformity of the administrative file of each tenderer.
- **2nd stage:** Technical assessment of the offers administratively in conformity.
- **3rd stage:** Checking of the financial offers of the companies whose offers were recognized technically qualified and administratively in conformity.

The criteria of evaluation of the offers are as follows:

15.1 Eliminary criteria

15.1.1:Administrative parts

- a) Absence of guarantee;
- b) Absence of an administrative coin or conformity after a time of forty eight (48) hours;

c) Existence or detention of a part falsified or scan in the Administrative file;

d) Misrepresentation in the Administrative file;

NB: The Internal Commission of Making of the Letter-Orders and the Contracting authority reserve the right to proceed to the authentication of any document presenting a doubtful character.

15.1.2: Offer technical

a) Misrepresentation, documents falsified or scan;

b) Absence in the technical offer of the heading "organization, methodology and planning";

c) Non satisfaction from at least 80% is (29/34) of the essential criteria;

15.1.3: Financial offer

a) Incomplete financial offer;

b) Omission in the financial offer of a quantified unit price;

c) Absence of a under-detail of price.

15.2. Essential criteria

The evaluation of the technical offers will be made on the basis of 34 essential criterions below:

a) General presentation, on 04 criteria;

b) Reference of the tenderer, on 02 criteria;

c) financial Capacity, on 01 criterion;

d) Materials, on 02 criteria;

E) Qualification of the personnel, on 20 criteria;

F) Knowledge of the site, CCAP and CCTP, on 03 criteria;

G) Planning of execution and times, on 01 criterion;

H) the methodology of execution and organization on 01 criterion.

N.B: Any offer not having obtained hundred percent (100%) of opinions favorable for the eliminatory criteria and at least (80 %) is, 29/34 (Yes) from opinions favorable for the essential criteria will be eliminated.

16. Attribution

The Mayor of BIBEY Council, Contracting authority will allot the Letter Orders with the tenderer whose offer, qualified technically, will have been evaluated with the lowest offer after checks of its prices and will have been considered to be substantially in conformity with the Tender documents Restricted.

NB: The same company can postulate where necessary for Batches 1 and 2 but, can be assignee only of one Batch, Batch 1 or Batch 2.

17. Period of validity of the offers

The tenderers remain committed by their offer during ninety (90) days starting from the initial limiting date fixed for the handing-over of the offers.

18. Further information

The further information can be obtained at the business hours of BIBEY council

19. Fight against corruption and the bad practices

For any denunciation for practices, facts or acts of corruption or facts bad practices, to agree to call the CONAC with the number 1517, the Authority in charge of the Letter-orders public (MINMAP).

Copies :

- DDMINMAP ;
- CSP ;
- PDT CIPM ;
- Archives/Chrono.



PIECE N°2

REGLEMENT GENERAL DE L'APPEL D'OFFRES

c) Existence or detention of a part falsified or scan in the Administrative file;

d) Misrepresentation in the Administrative file;

NB: The Internal Commission of Making of the Letter-Orders and the Contracting authority reserve the right to proceed to the authentication of any document presenting a doubtful character.

15.1.2: Offer technical

a) Misrepresentation, documents falsified or scan;

b) Absence in the technical offer of the heading "organization, methodology and planning";

c) Non satisfaction from at least 80% is (29/34) of the essential criteria;

15.1.3: Financial offer

a) Incomplete financial offer;

b) Omission in the financial offer of a quantified unit price;

c) Absence of a under-detail of price.

d) Absence of financing capacity more than 1/3 one third of amount of project owner

15.2. Essential criteria

The evaluation of the technical offers will be made on the basis of 34 essential criterions below:

a) General presentation, on 04 criteria;

b) Reference of the tenderer, on 02 criteria;

d) Materials, on 02 criteria;

E) Qualification of the personnel, on 20 criteria;

F) Knowledge of the site, CCAP and CCTP, on 03 criteria;

G) Planning of execution and times, on 01 criterion;

H) the methodology of execution and organization on 01 criterion.

N.B: Any offer not having obtained a hundred percent (100%) of opinions favorable for the eliminatory criteria and at least (80%) is, 29/34 (Yes) from opinions favorable for the essential criteria will be eliminated.

16. Attribution

The Mayor of BIBEY Council, Contracting authority will allot the Letter Orders with the tenders whose offer; qualified technically, will have been evaluated with the lowest offer after checks of its prices and will have been considered to be substantially in conformity with the Tender documents Restricted.

NB: The same company can participate where necessary for Batches 1 and 2 but, can be assigned only of one Batch; either Batch 1 or Batch 2.

17. Period of validity of the offers

The tenderers remain committed by their offer during ninety (90) days starting from the initial limiting-date fixed for the handing-over of the offers.

18. Further information

The further information can be obtained at the business hours of BIBEY council

19. Fight against corruption and the bad practices

For any denunciation for practices, facts or acts of corruption or facts bad practices, to agree to call the CONAC with the number 1517, the Authority in charge of the Letter-orders public (MINMAP).

BIBEY, _____
The Mayor
(Contractor Authority)

Copies :

- DDMINMAP ;
- CSP ;
- PDT CIPM ;
- Archives/Chrono.

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE DU CAMBODGE
AGENCE DE REGULATION DES MARCHES PUBLICS
ARMP

CENTRE REGIONAL DE REGULATION DES
MARCHES PUBLICS DU CENTRE

COURRIER ARRIVEE N° 411

01 AVR 2026